

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-204-1-2-198
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-14-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		José Faustino Chuj Matul
Plazo de contratación:	Del: 02 DE ENERO DE 2025	Al: 30 DE JUNIO DE 2025
Período de este informe:	Del: 01 DE MAYO DE 2025	Al: 31 DE MAYO DE 2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q. 8,000.00
Prestados en:		Departamento de Almacenamiento de Alimentos

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A Continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios técnicos en colaborar en la identificación de las áreas priorizadas según matriz municipal y plan operativo anual, para la socialización de los subproductos, recepción de solicitudes y evaluación técnica de las intervenciones.	Servicios técnicos para la socialización y capacitación a directores de los establecimientos para la entrega de insumos para la implementación de lo huertos escolares con fines pedagógicos según plan operativo anual POA, para los municipios de Momostenango, San Francisco el Alto, San Cristóbal Totonicapán, San Andrés Xecul, Santa Lucia la Reforma, Santa María Chiquimula, San Bartolo Aguas Calientes y la cabecera departamental del departamento de Totonicapán.	100%	Finalizado
2. Servicios técnicos en apoyar en la conformación de expedientes de solicitudes, traslado de la documentación de soporte y base de datos para validación de beneficiarios y elaboración de planillas al área administrativa.	Servicios técnicos para el monitoreo y la gestión de solicitudes de insumos para la implementación de huertos escolares con fines Pedagógicos en los 8 municipios del departamento de Totonicapán según listado trasladado por la Dirección General de Fortalecimiento de la Comunidad Educativa.	80%	En proceso
3. Servicios técnicos en realizar acciones para el cumplimiento de las programaciones de entregas a nivel municipal del Plan Operativo Anual y gestión de autorización para el traslado y resguardo de insumos.	Servicios técnicos para la supervisión y coordinación de la programación de entrega de insumos para la implantación de los huertos escolares con fines pedagógicos en los municipios del departamento de Totonicapán.	80%	Finalizado

4. Servicios técnicos en colaborar en entrega de insumos, brindar asistencia técnica a los beneficiarios priorizados y apoyar en la conformación de documentos de soporte que respaldan las entregas de los Departamentos.	Servicios técnicos para la distribución de insumos y la asistencia técnica a los directores de los establecimientos beneficiados con insumos y herramientas menores para la implementación de los huertos escolares con fines pedagógicos en el departamento de Totonicapán y sus municipios.	70%	En proceso
5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.			

El presente informe describe lo actuado por el suscrito, en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 José Faustino Chuj Matul

DPI: 2534 09357 0701

Celular: 35952912

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que se procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. Ind. Ana Lis Palacios Caniz
 Jefe del Departamento de Almacenamiento
 de Alimentos VISAN-MAGA

